

СОВЕТ ЗАБАЙКАЛЬСКОГО

МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА

РЕШЕНИЕ

п.г.т.Забайкальск

20 ноября 2024 года № 41

**Об утверждении Положения об администрации**

**Забайкальского муниципального округа Забайкальского края**

Руководствуясь Федеральным законом от 06 октября 2023 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Забайкальского муниципального округа, Совет Забайкальского муниципального округа **РЕШИЛ:**

1. Утвердить Положение об администрации Забайкальского муниципального округа Забайкальского края (прилагается).

2. Главе муниципального района «Забайкальский район» зарегистрировать настоящее Положение в регистрирующем органе в установленном законом порядке.

3. Признать утратившими силу:

- Решения Совета муниципального района «Забайкальский район» «Об утверждении Положения «Об администрации муниципального района «Забайкальский район» от 27.12.2015 № 218, «О внесении дополнения в Положение об Администрации муниципального района «Забайкальский район», утвержденного решением Совета муниципального района «Забайкальский район» от 27 ноября 2015 года № 218» от 21.06.2016 г № 277;

- Решение Совета сельского поселения «Абагайтуйское» «Об утверждении Положения «Об Администрации сельского поселения «Абагайтуйское» муниципального района «Забайкальский район» Забайкальского края» от 09 марта 2021 года №23;

- Решения Совета сельского поселения «Черно-Озерское» «Об утверждении   
Положения «Об администрации сельского поселения «Черно-Озерское» от 14 сентября 2012 года №19, «О внесении изменений в решение Совета сельского поселения «Черно-Озерское» от 14.09.2012 г. № 19 «Об утверждении Положения «Об Администрации сельского поселения «Черно-Озерское» от 25 декабря 2018 года № 77;

- Решения Совета сельского поселения «Даурское» «Об утверждении Положения об Администрации сельского поселения «Даурское» муниципального района «Забайкальский район» Забайкальского края» от 14 ноября 2009 года № 7, «О внесении дополнений в решение Совета сельского поселения «Даурское» «Об утверждении Положения об Администрации сельского поселения «Даурское» муниципального района «Забайкальский район» Забайкальского края» от 20 января 2012 года №9;

- Решение Совета городского поселения «Забайкальское» муниципального района «Забайкальский район» «Об утверждении Положения об администрации городского поселения «Забайкальское»» от 17 февраля 2011 года №207, «О внесении изменений в решение Совета городского поселения «Забайкальское» от 17 февраля 2011 года № 207"Об утверждении Положения об Администрации городского поселения «Забайкальское»» от 11 декабря 2012 года №15, «О внесении изменений в решение Совета городского поселения «Забайкальское» от 17 февраля 2011 года № 207"Об утверждении Положения об Администрации городского поселения «Забайкальское»» от 20 ноября 2014 года №106, «О внесении изменений в решение Совета городского поселения «Забайкальское» от 11 декабря 2012 года № 15" О внесении изменений в решение Совета городского поселения «Забайкальское» от 17 февраля 2011 года № 207 "Об утверждении Положения об Администрации городского поселения «Забайкальское» от 25 ноября 2015 года №151, «" О внесении изменений в решение Совета городского поселения «Забайкальское» от 17 февраля 2011 года № 207 "Об утверждении Положения об Администрации городского поселения «Забайкальское» от 26.05.2017 года №54, «О внесении изменений в решение Совета городского поселения «Забайкальское» от 17 февраля 2011 года № 207 "Об утверждении Положения об Администрации городского поселения «Забайкальское» от 24.08.2018 г. №122;

- Решение Совета сельского поселения «Билитуйское» «Об утверждении Положения «Об администрации сельского поселения «Билитуйское» муниципального района «Забайкальский район» Забайкальского края» от 25 октября 2008 года №7;

- Решение Совета сельского поселения «Степное» «Об утверждении Положения «Об Администрации сельского поселения «Степное» муниципального района «Забайкальский район» Забайкальского края» от 16 января 2012 года № 13, «О внесении изменений в решение Совета

сельского поселения «Степное» от 16 января 2012 года № 13

«Об утверждении Положения «Об Администрации сельского поселения «Степное» муниципального района «Забайкальский район» Забайкальского края» от 11 февраля 2019 года № 117;

- Решение Совета сельского поселения «Красновеликанское» «Об утверждении Положения «Об Администрации сельского поселения «Красновеликанское» муниципального района «Забайкальский район» Забайкальского края» от 16 января 2012 года № 130

4. Опубликовать (обнародовать) настоящее решение в порядке, установленном Уставом Забайкальского муниципального округа и разместить на официальном сайте муниципального района «Забайкальский район» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» [www.zabaikalskadm.ru](http://www.zabaikalskadm.ru)

5. Настоящее решение вступает в силу с 25 декабря 2024 года.

Глава муниципального района

«Забайкальский район» А.В.Мочалов

Утверждено

решением Совета Забайкальского

муниципального округа

от 20 ноября 2024 года № 41

Положение

об администрации Забайкальского муниципального округа Забайкальского края

**1. Общие положения**

1.1. Администрация Забайкальского муниципального округа Забайкальского края (далее - администрация) является исполнительно-распорядительным органом местного самоуправления – Забайкальского муниципального округа, уполномоченным на решение вопросов местного значения Забайкальского муниципального округа и осуществление отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами, законами Забайкальского края.

1.2. Администрация руководствуется в своей деятельности Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, правовыми актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, законами Забайкальского края и иными правовыми актами органов государственной власти Забайкальского края, Уставом Забайкальского муниципального округа решениями, принятыми на местном референдуме, иными муниципальными правовыми актами, а также настоящим Положением.

1.3. На основании статьи 30 [Устава Забайкальского муниципального округа](file:///C:\content\act\59b18f7c-3752-4ece-a04c-aecf2b52b628.html)  Глава Забайкальского муниципального округа избирается Советом Забайкальского муниципального округа из числа кандидатов, представленных конкурсной комиссией по результатам конкурса, и возглавляет администрацию Забайкальского муниципального округа.

1.4. Администрация обладает правами юридического лица, является муниципальным казённым учреждением, образованным для осуществления управленческих функций, подлежит государственной регистрации в качестве юридического лица в соответствии с законодательством, имеет самостоятельный баланс, печать с изображением герба Российской Федерации, другие печати, штампы, бланки, необходимые для деятельности администрации. Администрация имеет право открывать бюджетные и иные счета, в соответствии с действующим законодательством.

Администрация осуществляет функции и полномочия учредителя муниципальных учреждений и предприятий в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Администрация может в пределах компетенции, определенной Федеральным законом от06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», иными федеральными законами, законами и нормативными правовыми актами органов государственной власти Забайкальского края, Уставом Забайкальского муниципального округа и настоящим Положением, от имени Забайкальского муниципального округа и от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права и обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

1.5. Распорядителями финансовых ресурсов от имени администрации с правом первой подписи являются:

- глава Забайкальского муниципального округа;

- первый заместитель главы Забайкальского муниципального округа;

- заместитель главы Забайкальского муниципального округа;

-заместитель главы – председатель комитета по финансам администрации Забайкальского муниципального округа.

1.6. Контроль за использованием финансовых средств администрацией осуществляет Совет Забайкальского муниципального округа, Контрольно-ревизионная комиссия Забайкальского муниципального округа, Комитет по финансам администрации Забайкальского муниципального округа.

1.7. Полное наименование администрации: Администрация Забайкальского муниципального округа Забайкальского края.

1.8. Сокращённое наименование администрации: Администрация Забайкальского муниципального округа.

1.9. Адрес администрации (юридический и почтовый): 674650, Забайкальский край, пгт. Забайкальск, ул. Красноармейская, 40-А.

**2. Предмет деятельности, полномочия администрации**

2.1. Администрация осуществляет полномочия по решению вопросов местного значения, отнесенные Федеральным законом от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», другими федеральными законами и Уставом Забайкальского муниципального округа к ведению органов местного самоуправления, за исключением полномочий, отнесенных федеральными и краевыми законами, Уставом Забайкальского муниципального округа к ведению представительного и иных органов местного самоуправления.

2.2. Администрация участвует в осуществлении отдельных государственных полномочий, переданных в соответствии с Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

**3. Структура администрации и организация её деятельности**

3.1. Структура администрации, как юридического лица, утверждается Советом Забайкальского муниципального округа по представлению главы Забайкальского муниципального округа.

3.2. В структуру администрации входят комитеты - отраслевые (функциональные) органы администрации Забайкальского муниципального округа, наделённые правами юридического лица, которые подразделяется на структурные подразделения и (или) структурные единицы; управления, отделы, территориальные органы администрации, являющиеся структурными подразделениями администрации.

Положения об отраслевых (функциональных) органах администрации, наделенных правами юридического лица, утверждаются Советом Забайкальского муниципального округа в соответствии с Уставом Забайкальского муниципального округа.

Положения о структурных подразделениях администрации, не наделенных правами юридического лица, утверждаются главой Забайкальского муниципального округа в соответствии с Уставом Забайкальского муниципального округа.

3.3. Положения, устанавливающие порядок деятельности администрации по подготовке проектов муниципальных правовых актов, порядок ведения делопроизводства, рассмотрения обращений органов государственной власти, заявлений граждан, предприятий и организаций, а также иные вопросы организации деятельности администрации устанавливаются Регламентом администрации Забайкальского муниципального округа.

3.4. Возглавляет администрацию, организует и руководит ее деятельностью на принципах единоначалия глава Забайкальского муниципального округа (далее – глава муниципального округа), являющийся высшим должностным лицом муниципального округа.

3.5. Глава муниципального округа:

3.5.1. Подконтролен и подотчётен населению и Совету Забайкальского муниципального округа;

3.5.2. Представляет администрацию округа в отношениях с органами государственной власти Забайкальского края, органами местного самоуправления, правоохранительных и судебных органах, во всех предприятиях, учреждениях и организациях, независимо от их организационно-правовой формы и формы собственности, по вопросам, относящимся к компетенции администрации округа, без доверенности действует от имени администрации округа;

3.5.3. Выдаёт доверенности на право представления администрации округа в территориальных органах федеральных органов исполнительной власти, органах государственной власти Забайкальского края, органах местного самоуправления, правоохранительных и судебных органах, во всех предприятиях, учреждениях и организациях, независимо от их организационно-правовой формы и формы собственности, по вопросам, относящимся к компетенции администрации округа;

3.5.4. Комплектует штаты, назначает на должность и освобождает от должности руководителей муниципальных учреждений и работников администрации.

3.5.5. Назначает на должность и освобождает от должности заместителей главы Забайкальского муниципального округа и определяет полномочия должностных лиц администрации, обладающих организационно-распорядительными функциями;

3.5.6. Подписывает и обнародует нормативные правовые акты в соответствии с Уставом Забайкальского муниципального округа, заключает договоры (соглашения), одной из сторон в которых выступает администрация;

3.5.7. Исполняет решения Совета Забайкальского муниципального округа;

3.5.8. Утверждает положение об отделах, должностные регламенты администрации Забайкальского муниципального округа.

3.5.9. Осуществляет иные полномочия по организации деятельности администрации и по решению вопросов местного значения, отнесенным к ведению главы муниципального округа, федеральным законодательством, Уставом Забайкальского муниципального округа, иными муниципальными правовыми актами.

3.6. Глава муниципального округа должен соблюдать ограничения и запреты и исполнять обязанности, которые установлены Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=301C688AC18400A4C22CE048685C2409D33355C3F149EAE9E34212F8F6zFs4D) от 25 декабря 2008 года N 273-ФЗ "О противодействии коррупции" и другими федеральными законами.

3.7. Глава муниципального округа может иметь первого заместителя и заместителей, количество которых определяется главой муниципального округа в соответствии с решением Совета Забайкальского муниципального округа.

3.8. Первый заместитель главы муниципального округа осуществляет полномочия в соответствии с компетенцией, определяемой главой муниципального округа, в том числе:

- исполняет обязанности и полномочия главы муниципального округа в его отсутствие;

- координирует работу по состоянию сфер деятельности, входящих в компетенцию управлений, определяет показатели развития основных направлений деятельности управлений и разрабатывает предложения по формированию и проведению муниципальной политики в этих вопросах, вносит предложения по ликвидации негативных и закреплению положительных тенденций;

- в своей деятельности подотчётен и подконтролен главе муниципального округа.

3.9. Заместитель главы муниципального округа осуществляют полномочия в соответствии с компетенцией, определяемой главой муниципального округа, в том числе:

- решает вопросы по координации деятельности социальных учреждений, создание условий для развития социальной сферы;

- организацию предоставления общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования по основным общеобразовательным программам в муниципальных образовательных организациях (за исключением полномочий по финансовому обеспечению реализации основных общеобразовательных программ в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами), организация предоставления дополнительного образования детей в муниципальных образовательных организациях (за исключением дополнительного образования детей, финансовое обеспечение которого осуществляется органами государственной власти субъекта Российской Федерации), создание условий для осуществления присмотра и ухода за детьми, содержания детей в муниципальных образовательных организациях, а также организация отдыха детей в каникулярное время;

- созданию условий для оказания медицинской помощи населению на территории муниципального района (за исключением территорий поселений, включенных в утвержденный Правительством Российской Федерации перечень территорий, население которых обеспечивается медицинской помощью в медицинских организациях, подведомственных федеральному органу исполнительной власти, осуществляющему функции по медико-санитарному обеспечению населения отдельных территорий) в соответствии с территориальной программой государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи;

- - в своей деятельности подотчётен и подконтролен главе муниципального округа.

3.10. Заместитель главы – председатель комитета по финансам администрации Забайкальского муниципального округа осуществляют полномочия в соответствии с компетенцией, определяемой главой муниципального округа, в том числе:

- осуществляет руководство деятельностью Комитета по финансам администрации Забайкальского муниципального округа;

- в своей деятельности подотчётен и подконтролен главе муниципального округа.

3.11. Во время отсутствия Первого заместителя главы муниципального округа исполняют обязанности главы муниципального округа, по распоряжению главы.

3.12. Координацию и взаимодействие структурных подразделений администрации осуществляют заместители главы муниципального округа в соответствии с Уставом Забайкальского муниципального округа, Регламентом администрации.

3.13. Глава муниципального округа вправе отдельные свои полномочия делегировать заместителям главы муниципального округа либо иным должностным лицам администрации Забайкальского муниципального округа.

3.14. В качестве совещательных органов могут создаваться постоянные и временные комиссии, советы и иные коллегиальные органы по различным направлениям деятельности администрации. Решения о создании таких органов, сроке их полномочий, численности, персональном составе и полномочиях принимаются главой муниципального округа.

3.15. Рассмотрение обращений граждан, а также личный прием граждан осуществляются главой муниципального округа, его заместителями и должностными лицами администрации в соответствии с законодательством Российской Федерации, Регламентом администрации.

4. Гласность в работе администрации

4.1. Деятельность администрации основывается на принципах гласности и открытости.

4.2. Гласность в работе администрации обеспечивается посредством доведения до населения Забайкальского муниципального округа своевременной и достоверной информации о вопросах развития Забайкальского муниципального округа, развитии сети социально значимых учреждений, состоянии охраны общественного порядка и т.п., а также о мероприятиях и событиях, затрагивающих интересы жителей Забайкальского муниципального округа.

4.3. Информирование населения Забайкальского муниципального округа о деятельности администрации осуществляется посредством проведения пресс-конференций, выступлений в средствах массовой информации, на собраниях и встречах с населением, размещения информации на сайте администрации Забайкальского муниципального округа.

4.4. Граждане имеют право обращаться в администрацию и к ее должностным лицам, которые обязаны в установленный законом срок рассмотреть обращение и дать письменный ответ.

4.5. Администрация обеспечивает реализацию права граждан на ознакомление с документами и материалами, непосредственно затрагивающими их права и свободы.

5. Правовые акты главы Забайкальского муниципального округа и должностных лиц администрации

5.1. Глава муниципального округа в пределах своих полномочий, установленных федеральными законами, законами Забайкальского края, Уставом Забайкальского муниципального округа, решениями Совета Забайкальского муниципального округа принимает правовые акты в форме постановлений и распоряжений.

По вопросам местного значения и вопросам, связанным с осуществлением отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Забайкальского края, принимаются постановления администрации Забайкальского муниципального округа.

По вопросам организации работы администрации издаются распоряжения.

5.2. Нормативные правовые акты администрации Забайкальского муниципального округа, затрагивающие права, свободы и обязанности человека и гражданина, подлежат обязательному опубликованию в газете «Забайкальское обозрение» в установленном порядке и вступают в силу после официального опубликования, если в самом акте не предусмотрено иное.

5.3. Должностные лица администрации Забайкальского муниципального округа (председатели Комитетов) – издают распоряжения и приказы по вопросам, отнесенным к их полномочиям.

Правовые акты должностных лиц администрации вступают в силу после их подписания, если в самом акте не предусмотрено иное.

5.4. Требования к содержанию, оформлению и порядок согласования правовых актов главы и администрации Забайкальского муниципального округа, устанавливаются Регламентом администрации.

6. Ответственность

6.1. Администрация и должностные лица администрации несут ответственность перед населением Забайкальского муниципального округа, государством, физическими и юридическими лицами в соответствии с федеральными законами.

6.2. Должностные лица администрации несут ответственность за качественное и своевременное выполнение своих должностных обязанностей в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации и законодательством о муниципальной службе.

6.3. Администрация несет ответственность за осуществление отдельных государственных полномочий в пределах, выделенных Забайкальскому муниципальному округу на эти цели материальных ресурсов и финансовых средств.

7. Обеспечение деятельности администрации

7.1. Финансирование администрации осуществляется за счет средств бюджета Забайкальского муниципального округа.

7.2. Организационное, кадровое, информационное, правовое, документационное, материально-техническое и иное обеспечение осуществляется администрацией самостоятельно. Приобретение товаров (работ, услуг) для нужд администрации осуществляется администрацией самостоятельно в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8. Заключительные положения

8.1. Изменения и дополнения в настоящее Положение утверждаются решением Совета Забайкальского муниципального округа и подлежат государственной регистрации в установленном порядке.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_